Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora"

Camposampiero(PD)

ORIGINALE

N. **23** reg. delibera.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Ente il 29.06.2021 e che la stessa **è resa immediatamente esecutiva**

li 29.06.2021

SEGRETARIO DIRETTORE Dott. Stefano Gallo

IL SEGRETARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge, è pervenuta, in data _____ al Comitato di Controllo e che nei suoi confronti non sono intervenuti provvedimenti di annullamento, rinvio o sospensione ai sensi dell'art.3 della L.R. n° 18/99, nei termini prescritti, per cui è divenuta esecutiva.

li _____

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale esistente agli atti di questo ufficio.

Addì 29.06.2021

IL SEGRETARIO

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DEL CENTRO SERVIZI PER ANZIANI "ANNA MORETTI BONORA" RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2020.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **giugno** alle ore 17,30 nella sala destinata alle adunanze.
Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge vennero convocati in seduta i membri componenti del Consiglio di Amministrazione e vi intervennero i Signori:

		Presenti	Assenti
1	**Casarin Vittorio**	X	
2	**Baggio Luisa**	X	
3	**Busato Renato**	X	
4	**Favero Bruno**	X	
5	**Marconato Emanuela**	X	

Con la presenza e l'opera del Segretario Sig.

Dott. Stefano Gallo

viene constatato che, a sensi dello Statuto in vigore, il numero degli intervenuti all'adunanza è legale per la validità delle deliberazioni da adottarsi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria deliberazione n. 10 del 28/01/2014 con la quale veniva approvato il nuovo Regolamento di Contabilità del Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora" in esecuzione dell'articolo 8 della Legge Regionale 23/11/2012 n. 43 e della D.G.R. n. 780 del 21/05/2013;

Richiamata la propria deliberazione n. 5 del 23.01.2020 con la quale veniva approvato il Bilancio Economico annuale di previsione per l'esercizio 2020 del Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora";

Richiamati i successivi provvedimenti che hanno apportato, nel corso dell'esercizio 2020, delle rettifiche e delle variazioni rispetto al suo assetto iniziale;

Richiamata la propria deliberazione n. 38 del 16/06/2015 con la quale veniva approvato, ai sensi dell'art. 24 dell'allegato A alla D.G.R. n. 780 del 21/05/2013, lo Stato Patrimoniale inziale del Centro Servizi (ovvero l'apertura dei conti di natura patrimoniale dell'Ente secondo il nuovo sistema di contabilità adottato dalle II.PP.A.B. della Regione Veneto a far data dal 01/01/2014);

Richiamata la propria deliberazione n.16 del 30.03.2021 relativa a *"DEFINIZIONE DELLA DATA DEL 30/06/2021 QUALE TERMINE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2020 DEL CENTRO SERVIZI "ANNA MORETTI BONORA" IN APPLICAZIONE DELL'ART. 16 DELLA DGR 780/2013";*

Preso atto che, secondo il disposto dell'art. 13, comma 1, dell'allegato A alla D.G.R. n. 780 del 21/05/2013, il Bilancio d'Esercizio dell'I.P.A.B. chiuso al 31/12/2020 deve comporsi dei seguenti documenti:
- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Nota Integrativa.

Preso atto che lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa facenti parte del Bilancio d'Esercizio devono essere redatti in conformità agli allegati A6, A7 e A8 alla DGR n. 780/2013;

Preso atto inoltre che, secondo il disposto dell'art. 13, comma 2, dell'Allegato A alla D.G.R. n. 780 del 21/05/2013, il Bilancio d'Esercizio dell'I.P.A.B. chiuso al 31/12/2020 deve essere accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:
- Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione che, oltre a descrivere i principali avvenimenti accaduti anche dopo la chiusura dell'esercizio, illustri l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti nel corso di essa;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti redatta in conformità ai principi di cui all'art. 56 della Legge Regionale n. 30 del 30/12/2016, abrogativa dell'art. 2 della Legge Regionale n. 45 del 01/09/1993, nonché in conformità alle "Linee Guida per il controllo interno delle II.PP.A.B. del Veneto – dicembre 2012" redatte dal servizio attività ispettiva e vigilanza del Settore Socio-Sanitario Regionale;

Preso atto ancora dei seguenti ulteriori prospetti contabili richiesti a corredo del Bilancio consuntivo dalla vigente normativa:
- Conto Economico riclassificato ai sensi dell'art. 8 del D.L. n. 66/2014;
- Conto Economico comparato riferito all'ultimo esercizio precedente (2019 – 2020);
- Stato Patrimoniale comparato riferito all'ultimo esercizio precedente (2019 – 2020).

Rilevato che i documenti di composizione del Bilancio del Centro Servizi relativi all'esercizio 2020 (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa, Relazione del Presidente e prospetti di riclassificazione del conto economico e dello stato patrimoniale) sono stati sottoposti prima di 20 giorni rispetto all'odierna data di adunanza del Consiglio di Amministrazione, all'attenzione del Collegio dei Revisori al fine della predisposizione della loro relazione e che quest'ultima risulta essere stata depositata presso la sede dell'Ente anteriormente a 7 giorni la data della presente adunanza;

Visto il Bilancio economico annuale di previsione per l'esercizio 2020 del Centro Servizi, approvato giusta DCA n. 5 del 23.01.2020 elaborato secondo lo schema di cui all'Allegato A2 della DGR n. 780/2013, contenente le previsioni dei costi e dei ricavi formulate secondo il principio della competenza economica, con allegata la Relazione del Segretario Direttore ed accompagnato dall'Allegato A5 della DGR 780/2013 (Bilancio economico annuale di previsione analitico e per centri di costo e responsabilità);

Rilevato dalla chiusura dei conti al 31/12/2020 che il risultato economico effettivo, rispetto a quello previsionale, è di una perdita d'esercizio pari ad € 505.989,62.=, di cui € 266.824,92.= sterilizzabile ai sensi dell'art. 21 della DGR n. 780/2013, come ampiamente evidenziato nella nota integrativa e nelle altre relazioni che accompagnano il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale finali dell'esercizio 2020;

Evidenziato che tale risultato economico negativo è conseguenza di quanto gli eventi legati all'emergenza pandemica hanno inciso nel corso del 2020 sulle dinamiche gestionali dell'Ente;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, giusta loro relazione datata 22/06/2021, che si allega al presente atto rendendola sua parte integrante, dalla quale si evince che il Bilancio d'Esercizio dell'Ente è stato redatto in conformità e nel rispetto dei principi contabili previsti dalla vigente normativa in materia, nonché in base alle linee guida per il controllo interno delle II.PP.A.B. del Veneto definite dalla Direzione attività ispettiva e vigilanza settore socio-sanitario con atto del dicembre 2012;

Esaminato dettagliatamente il Bilancio di Esercizio 2020 in tutte le voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico che lo compongono con i relativi prospetti e tabelle che lo corredano;

Accertato che le riscossioni incassate ed i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio corrispondono alle scritture annotate nei registri contabili obbligatori tenendo conto che, a seguito dell'adozione dal 1° gennaio 2014 del sistema di contabilità economico patrimoniale in sostituzione del sistema della contabilità finanziaria di cui ai regolamenti derivati dalla Legge 6972/1890, il servizio di Tesoreria è divenuto servizio di cassa, senza più controllo e funzione autorizzativa della spesa dal parte del Tesoriere con conseguente venir meno anche della resa del "Conto Consuntivo del Tesoriere";

Preso atto della verifica di cassa alla data del 31/12/2020 trasmessa a mezzo pec il 11/01/2021 dalla Tesoreria del Centro Servizi (Intesa Sanpaolo S.P.A.) dalla quale si evince l'esatta corrispondenza dei movimenti finanziari in entrata ed in uscita effettuati attraverso il conto di tesoreria nel corso dell'esercizio, con le risultanze delle registrazioni contabili annotate dal 01/01/2020 al 31/12/2020;

Rilevata l'esatta corrispondenza contabile all'effettiva consistenza dei debiti e dei crediti dell'Amministrazione alla data di chiusura dell'esercizio al 31/12/2020;

Constatato che le voci di spesa sono state sempre razionalizzate ed effettuate con l'imprescindibile e prioritario scopo di assicurare la tutela della salute degli Ospiti e del personale, il buon funzionamento dei servizi all'interno della struttura e garantendo sempre agli Ospiti un trattamento rispettoso della loro persona ed adeguato alle loro necessità;

Vista la Legge Regionale n. 43 del 23 novembre 2012;

Vista la DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e le successive note tecniche operative nel merito espresse dai competenti organi regionali;

Vista la L.R. n. 30 del 30/12/2016;

Visto il Regolamento di Contabilità del Centro Servizi;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Ad unanimità di voti i favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- ***di approvare*** il Bilancio d'Esercizio 2020 del Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora" composto dai seguenti documenti che si allegano al presente atto divenendone sua parte integrante:
  - Stato Patrimoniale al 31/12/2020 (Allegato 1);
  - Conto Economico al 31/12/2020 (Allegato 2);
  - Conto Economico al 31/12/2020 ex art. 8 D.L. n. 66/2014 (Allegato 2 bis);
  - Nota Integrativa (Allegato 3);
  - Relazione Accompagnatoria del Presidente del Consiglio di Amministrazione (Allegato 4);
  - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (Allegato 5);
  - Stato Patrimoniale comparato esercizi 2019 – 2020 (Allegato 6);
  - Conto Economico comparato esercizi 2019 – 2020 (Allegato 7);

- ***di prendere atto*** del parere favorevole espresso nel merito dal Collegio dei Revisori dei Conti, giusta loro relazione del 22/06/2021;

- ***di rilevare*** che il risultato economico del 2020 evidenzia una perdita d'esercizio pari ad € 505.989,62.=;

- ***di rilevare*** altresì che la stessa perdita può essere in parte sterilizzata ai sensi dell'art. 21 della D.G.R. n. 780/2013 per un ammontare pari ad € 266.824,92.=;

- ***preso atto*** delle apposite misure e strategie poste in essere al fine di ripristinare gli equilibri economico-patrimoniali dell'Ente già a decorrere dall'esercizio 2021, così come evidenziato nella nota integrativa, nella relazione accompagnatoria del Presidente del Consiglio di Amministrazione del CSA "Bonora", nonché nella relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

- ***di rendere immediatamente*** esecutivo il presente atto, previa sua pubblicazione nell'Albo dell'Ente in data odierna, data a decorrere dalla quale acquisisce piena efficacia a tutti gli effetti.

Letto, approvato e sottoscritto:

_____	Presidente	**Dott. Vittorio Casarin**
_____	Vice Presidente	**Dott.ssa Luisa Baggio**
_____	Consigliere	**Dott. Renato Busato**
_____	id.	**Sig. Favero Bruno**
_____	id.	**Sig.ra Emanuela Marconato**

Il Segretario-Direttore
Dott. Stefano Gallo

La presente deliberazione viene assunta con:

****

A) il parere favorevole del ***Responsabile del Servizio Personale***

data, _____

firma

_____

****

B) il parere favorevole del ***Responsabile Amministrativo*** in ordine alla copertura finanziaria

data, 29 GIU. 2021

firma

_____

****

C) il parere favorevole del ***Responsabile del Servizio Economato-Provveditorato***

data, _____

firma

_____

****