



Accoglienza in residenza
Centro diurno
Accoglienza temporanea
di sollievo
Mini alloggi per anziani
autosufficienti
Hospice

Il nostro impegno è la tua serenità

Prot. N. 2313 /MP

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL CENTRO SERVIZI BONORA.

In esecuzione alla deliberazione consiliare n. 42 del 27/09/2018, questa Amministrazione rende noto che intende rinnovare per il prossimo triennio il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo. Pertanto coloro che risultassero interessati ed in possesso dei requisiti di seguito esplicitati, possono formulare la propria **manifestazione di interesse** per l'affidamento di tale servizio, ai sensi dell'articolo 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi; si tratta di una indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori economici da consultare.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Ente, che procederà ai sensi della normativa in premessa richiamata, tramite affidamento diretto al soggetto che riterrà a suo insindacabile giudizio più idoneo.

Il Centro Servizi Bonora si riserva di individuare i soggetti idonei nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza ai sensi dell'art.36 comma 1 del D.LGS. 50/2016. L'Ente si riserva tuttavia di sospendere, modificare o annullare la presente procedura esplorativa per ragioni di convenienza esclusiva del Centro Servizi o di pubblico interesse.

In relazione al servizio da affidare si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

- 1) **STAZIONE APPALTANTE:** Centro Servizi per Anziani A. Moretti Bonora, Via Bonora, 30 – 35012 Camposampiero (PD).
- 2) **OGGETTO DELL'APPALTO:** a titolo esemplificativo e non esaustivo, il servizio consiste nell'attività di supporto e consulenza per:
 - La gestione di tutte le polizze stipulate e dei contratti di assicurazione in essere; esecuzione e gestione delle polizze con preventiva segnalazione delle scadenze ed adempimenti a garanzia della piena efficienza amministrativa;
 - La riscossione dei premi assicurativi e trasmissione degli stessi alle Compagnie Assicuratrici entro i termini necessari a garantire al Centro Servizi la continuità della copertura assicurativa;
 - L'analisi dei rischi cui l'Ente è soggetto e delle relative coperture assicurative;
 - La predisposizione di progetti assicurativi in base alle effettive e molteplici esigenze dell'Ente;
 - La collaborazione ed assistenza nel collocamento delle coperture assicurative ed in particolare elaborazione dei bandi e dei capitolati da utilizzarsi per l'espletamento delle gare di appalto;
 - La produzione di apposita relazione a seguito delle offerte pervenute dalle varie compagnie, in occasione delle selezioni annualmente condotte dall'Ufficio economato, evidenziando quelle che hanno espresso il miglior rapporto qualità/prezzo;
 - La gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione sottoscritti unicamente con la collaborazione del broker, con esclusione dei contratti già in corso alla data di inizio del servizio;

-
- L'assistenza e la presa in carico dei sinistri aperti, anche quando l'Ente dovesse trovarsi nella veste di danneggiato ed anche quando i sinistri, seppur riferiti ad epoca precedente, non siano ancora stati definiti alla data di inizio del servizio oggetto dell'affidamento in questione;
 - La direzione in merito a nuove e/o diverse esigenze assicurative che dovessero eventualmente emergere nel proseguimento del rapporto, attraverso la resa di pareri e proposte in materia assicurativa;
 - L'aggiornamento periodico in termini di formazione del personale dell'ente che collabora alla gestione delle polizze (ufficio economale);
 - La stesura rapporto annuale sullo stato delle varie polizze, dei sinistri pagati dalle compagnie assicuratrici con relativo importo; segnalazione preventiva dei premi dovuti;
 - valutazione semestrale dell'andamento dei sinistri in cui è coinvolto l'ente, con produzione di un report contenente sia dati numerici (numero dei sinistri, ammontare delle liquidazioni effettuate) sia descrittivi (natura ed andamento della sinistrosità e stato dei sinistri aperti).

Tale servizio dovrà essere svolto anche mediante la stesura di una relazione annuale, a favore dell'Amministrazione, sullo stato delle coperture assicurative, sulle garanzie offerte, sullo stato dei sinistri ... anche in relazione a specifiche istanze che potrebbero pervenire dal Collegio dei revisori dei Conti dell'Ente.

Il broker, non inteso esclusivamente come "intermediario assicurativo", ma piuttosto come "broker consulente", diventa un supporto importante per le fasi operative incentrate sull'analisi del rischio: individuazione di tutti i rischi cui è esposto il CSA, la valutazione dell'impatto economico del rischio individuato e "trattamento del rischio" (con conseguente scelta tra assicurazione o strategie diverse, verifica periodica della adeguatezza delle coperture assicurative alle esigenze dell'Amministrazione, al dinamismo del legislatore e della magistratura, alle novità del mercato).

- 3) **VALORE DEL SERVIZIO:** i compensi del broker, come da consuetudine di mercato, resteranno ad intero ed esclusivo carico delle compagnie di assicurazione e, pertanto, nulla sarà dovuto dall'Ente per le attività espletate, né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo.

Sono a carico del broker tutte le spese ed oneri accessori e conseguenti all'espletamento dell'incarico, nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico stesso.

I Premi annui assicurativi lordi ad oggi corrisposti da questo Ente ammontano circa ad € 40.000,00 e si riferiscono a:

- Polizze di RCA auto
 - Incendio furto automezzi
 - Incendio furto kasko mezzi degli amministratori e dipendenti in missione
 - Responsabilità Civile
 - Tutela Legale
 - Infortuni
 - All rischs
 - Responsabilità civile e patrimoniale RCT / RCO
 - RC Patrimoniale
- 4) **DURATA DEL SERVIZIO:** l'appalto avrà una durata di anni 3 (tre) **2019 - 2021**, rinnovabile per un massimo di ulteriori tre anni.
- 5) **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** il servizio verrà affidato ai sensi dell'articolo 36 c. 2 lett. a) del D.Lg. 50/2016 e smi. Nel caso invece di presentazione di più manifestazioni di interesse, l'Ente confronterà le proposte pervenute e, a suo insindacabile giudizio, affiderà il servizio sulla base dei seguenti criteri preferenziali:

- Elenco delle Strutture accreditate (Centri Servizi per anziani pubblici e/o privati) che gestiscono servizi per le persone non autosufficienti e/o Strutture Ospedaliere, presso cui sono stati effettuati analoghi servizi nell'ultimo triennio (2015-2017);
- Risorse organizzative, personale dedicato, struttura operativa e il proprio metodo di lavoro per la gestione del suddetto servizio;
- Il numero di dipendenti / collaboratori iscritti di all'albo dei broker in rapporto al proprio organico di personale dipendente.

A tal fine le imprese interessate dovranno allegare all'istanza di manifestazione di interesse una relazione attestante quanto sopra indicato. La relazione non dovrà essere di contenuto complessivo maggiore a quattro facciate.

6) REQUISITI PARTECIPAZIONE:

I soggetti che intendono proporre la propria candidatura all'esecuzione del servizio dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non devono trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività corrispondente all'oggetto del servizio da appaltare;
- iscrizione nella sezione Broker del registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs n. 209/2005.
- dotati di polizza di assicurazione della responsabilità civile conforme alle disposizioni di cui agli artt. 110, comma 3, e 112, comma 3, del D.Lgs. 209/2005.

Gli operatori economici interessati possono presentare istanza indirizzata al CENTRO SERVIZI per ANZIANI A. MORETTI BONORA con sede in Via Bonora, 30 – 35012 Camposampiero (PD) utilizzando il modello allegato A, che dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal Rappresentante Legale/Procuratore speciale, e corredata di fotocopia di documento d'identità in corso di validità dello stesso, e contenere l'indicazione completa del mittente e l'indirizzo di posta elettronica dello stesso, nonché la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO".

Tale istanza, corredata dalla relazione illustrativa di cui al punto 5), potrà essere presentata a mano presso la segreteria dell'Ente, nell'orario di apertura dello stesso o, preferibilmente, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: csabonora@postecert.it.

L'istanza corredata dalla relazione di cui al precedente punto 5), dovrà pervenire entro le ore **12.00 del giorno 16/10/2018**.

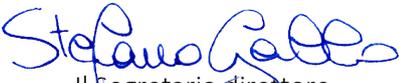
Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le istanze che, per qualsiasi motivo non risultino pervenute entro il termine predetto all'indirizzo sopra indicato.

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente "www.csabonora.it". Per ogni ed eventuale informazione ci si potrà rivolgere all'Ufficio Economato dell'Ente, tel. 049 9317111 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 oppure direttamente al responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 è il Dott. Paolo Malvestio, Responsabile Amministrativo del Centro Servizi.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Camposampiero, li 1/10/2018




Il Segretario direttore
Dott. Stefano Gallo